



**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Гимназия №227 Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

Турку ул., д.30, лит.А Санкт-Петербург, 192241 т. (812) 573 97 10 т./ф. (812) 573 97 09 E-mail: gim227@yandex.ru www.school227.ru  
ОКПО 52186422 ОГРН 1037835024820 ИНН/КПП 7816050104/781601001

**УТВЕРЖДЕНО**  
И.о.директора ГБОУ Гимназии  
№227 Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ М.А. Малева  
«30» сентября 2022 г.  
Приказ от \_\_\_\_\_ 2022 № \_\_\_\_\_



# ПЛАН РАБОТЫ

на период с 01 по 31 ОКТЯБРЯ 2022/2023 учебного года

ГБОУ Гимназии №227 Санкт-Петербурга



Санкт-Петербург  
2022

## Содержание

		Стр.
1.	План работы Отдела Образования Администрации Фрунзенского района	4
2.	Нормативно-правовая документация ГБОУ Гимназии №227 Санкт-Петербурга (далее – ОО)	4
3.	Документооборот ОО	4
4.	Административные совещания ОО	5
5.	Оперативные совещания с работниками: Общее собрание работников, Совещание при директоре, Совещание при заместителях директора. Заседание Профкома. Заседания комиссий ОО	5
6.	Аналитическая деятельность ОО / ВШК	5
7.	Научно-методическая работа ОО: Педагогический совет, Методический совет, Лаборатория «Поиск», Заседания методических объединений педагогических работников	6
8.	Воспитательная работа ОО: традиционные праздники, мероприятия, выезды, линейки, утренники. Служба воспитания. Совет старшеклассников. ДОО/РДШ	7
9.	Социальная работа ОО: Совет по питанию, Психолого-педагогическая комиссия. Службы здоровья, медиации, сопровождения	8
10.	Работа с родителями (законными представителями): Попечительский совет, Родительские собрания	10
11.	Участие ОО в районных, городских, всероссийских мероприятиях	10
12.	Международная деятельность ОО: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Проведение международных образовательных обменов и встреч</li> <li>– Проект АШ ЮНЕСКО</li> </ul>	10
13.	Деятельность структурных и инфраструктурных подразделений ОО: <ul style="list-style-type: none"> <li>– ОДОД «Арт-трамвай»</li> <li>– ШСК «Бригантина», Пришкольная площадка (стадион)</li> <li>– Музей «Спецназ за Отечество!»</li> <li>– Логопункт «Логопуша»</li> <li>– ЦИО «AnyKey» (информатизация и мониторинг)</li> <li>– «Медиацентр227»</li> <li>– Библиотека</li> <li>– УНИО «Researcher»</li> </ul>	10



14. Деятельность в рамках реализации сетевых проектов ОО:  
– Эко школа/Зеленый флаг



12

15. Работа в рамках подготовки к ГИА: ОГЭ и ЕГЭ.  
НИКО, ВПР, РДР



12

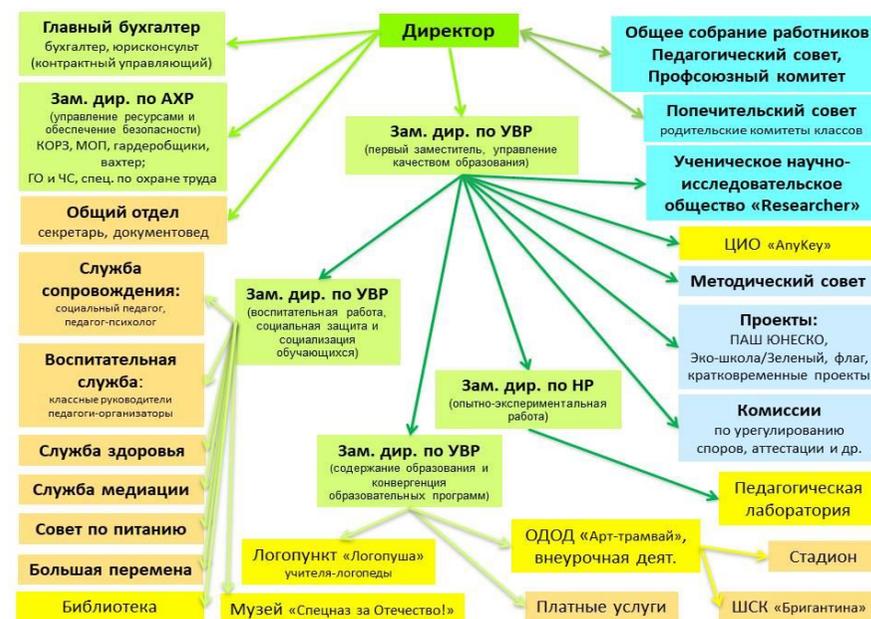
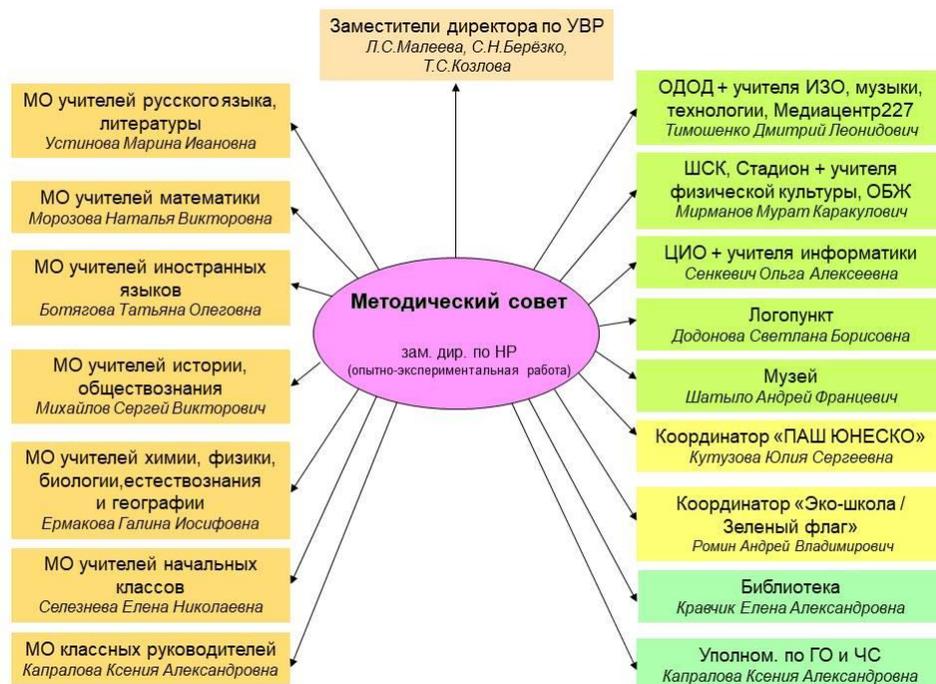
16. Деятельность по ГО и ЧС в ОО. Охрана труда в ОО



12

17. Проведение выездов обучающихся в пределах РФ

13



## 1. План работы Отдела Образования Администрации Фрунзенского района

Согласно месячному плану работы Отдела образования и ГБОУ ДПО ИМЦ Фрунзенского района Санкт-Петербурга, ЦППМСП - <http://edu-frn.spb.ru/press/>

## 2. Нормативно-правовая документация ОО

Направление работы	Дата/ Форма отчетности	Ответственное лицо
Подготовка положений, локальных нормативных актов	В течение месяца	Директор В.А. Седов, Заместители директора по УВР С.Н. Берёзко, Л.С. Малеева, Т.С. Козлова. Секретарь-делопроизводитель Е.М. Козлянинова

## 3. Документооборот ОО

Мероприятия, раскрывающие данные направления деятельности	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
Табель учета рабочего времени сотрудников	2 раза в месяц Табель	Заместитель директора по УВР Л.С. Малеева, руководитель ОДОД Д.Л. Тимошенко, заместитель директора по АХР О.Ф. Григорьев бухгалтер А.Д. Кондрашина
Приказы за свой счет, отгулы на сотрудников	По мере необходимости Приказы	Секретарь руководителя, делопроизводитель Е.М. Козлянинова
Сдача отчетности в АЗН Фрунзенского района	До 15 числа текущего месяца Отчеты, сайт	Секретарь руководителя, делопроизводитель Е.М. Козлянинова
Сдача и коррекция транспортной базы обучающихся	2 раза в месяц Файл выгрузки	Секретарь руководителя, делопроизводитель Е.М. Козлянинова
Сдача сети из базы Параграф с подготовкой отчетности	Ежемесячно Файл выгрузки, отчеты, справка	Секретарь руководителя, делопроизводитель Е.М. Козлянинова, руководитель ЦИО О.А. Сенкевич
Работа с личными карточками и трудовыми книжками сотрудников	По мере необходимости	Секретарь руководителя, делопроизводитель Е.М. Козлянинова
Подготовка донесений в Военкомат Фрунзенского района	По мере необходимости Донесение	Секретарь руководителя, делопроизводитель Е.М. Козлянинова
Выписка справок для обучающихся и работников ОО	По запросу	Секретарь руководителя, делопроизводитель Е.М. Козлянинова

	<b>Справка</b>	Козлянинова
Оформление и продление ученических билетов для соблюдения пропускного режима	<b>По запросу ученический билет</b>	Секретарь руководителя, делопроизводитель Е.М. Козлянинова
<b>4.Административные совещания ОО</b>		
Организованное окончание I четверти Итоги классно-обобщающего контроля в 5 и 10 классах Проведение школьного этапа ВсОШ Завершение ремонтных работ	<b>24.10.2021</b>	Директор В.А. Седов, заместитель директора по УВР С.Н. Берёзко, заместитель директора по УВР Л.С. Малеева, заместитель директора по УВР Т.С. Козлова, руководитель ОДОД Д.Л. Тимошенко, заведующий ЦИО О.А. Сенкевич, заместитель директора по АХР О.Ф.Григорьев главный бухгалтер А.А.Сулимова руководитель музея А.Ф. Шатыло документовед Е.М. Козлянинова
Предварительные итоги I четверти Итоги школьного этапа ВсОШ Текущее	<b>31.10.2022</b>	Директор В.А. Седов, заместитель директора по УВР С.Н. Берёзко, заместитель директора по УВР Л.С. Малеева, заместитель директора по УВР Т.С. Козлова, руководитель ОДОД Д.Л. Тимошенко, заведующий ЦИО О.А. Сенкевич, заместитель директора по АХР О.Ф.Григорьев главный бухгалтер А.А.Сулимова руководитель музея А.Ф. Шатыло документовед Е.М. Козлянинова
<b>5. Оперативные совещания с работниками</b>		
Совещание при директоре	<b>03.10.2022</b>	Директор В.А. Седов
Совещание при заместителях директора	<b>17.10.2022</b>	Заместитель директора по УВР С.Н. Берёзко, заместитель директора по УВР Л.С. Малеева, заместитель директора по УВР Т.С. Козлова, руководитель ОДОД Д.Л. Тимошенко, заведующий ЦИО О.А. Сенкевич.
<b>6. Аналитическая деятельность ОО / ВШК</b>		
Проведение классно-обобщающего контроля. Адаптация обучающихся 1, 5 и 10 классов.	<b>1-15.10.2022</b>	Заместители директора по УВР Л.С. Малеева, С.Н. Берёзко, Т.С. Козлова.

		Педагог-психолог Н.А. Пыстогова.
Проверка электронного журнала 1-11 классов	<b>12-14.10.2022</b>	Заместители директора по УВР Л.С. Малеева, С.Н. Берёзко
Организационное завершение первой четверти. Выставление итоговых отметок во 1-9 классах.	<b>24-27.10.2022</b>	Директор В.А. Седов, заместитель директора по УВР С.Н. Берёзко, заместитель директора по УВР Л.С. Малеева, заместитель директора по УВР Т.С. Козлова, руководитель ОДОД Д.Л. Тимошенко, заведующий ЦИО О.А. Сенкевич.
Посещение уроков учителей	<b>По отдельному графику</b>	Заместители директора по УВР Л.С. Малеева, С.Н. Берёзко, методист Н.В. Седова
Контроль за выполнением федерального компонента государственного стандарта начального общего, основного общего и среднего образования. Анализ состояния преподавания общеобразовательных предметов в 5-8 и 10-х классах. Анализ состояния преподавания общеобразовательных предметов в 9-х классах и 11 классе. Контроль за выполнением графика оценочных процедур. Персональный контроль педагогических работников: молодые специалисты, вновь прибывшие работники. Адаптация первоклассников. Соблюдение санитарных требований на уроке.	<b>В течение месяца</b>	Заместитель директора по УВР С.Н. Берёзко, заместитель директора по УВР Л.С. Малеева, заместитель директора по УВР Т.С. Козлова, руководитель ОДОД Д.Л. Тимошенко
Мониторинг профнаправленности обучающихся 8-11 классов	<b>В течение месяца</b>	Педагог-психолог Пыстогова Н.А.
СВОД «Степень одаренности обучающихся», «Степень обученности» (начало учебного года)	<b>Третья декада месяца</b>	Педагог-психолог Пыстогова Н.А.
<b>7. Научно-методическая работа ОО</b>		
Заседание МС	<b>17.10.2022</b>	Методист Н.В. Седова
Лаборатория «Поиск»	<b>20.10.2022</b>	Методист Н.В. Седова
Декада чтения	<b>19-27.10.2022</b>	Библиотекарь Е.А. Кравчик
Собеседование с педагогическими работниками по подготовке к процедуре аттестации. Проведение консультаций.	<b>27.10.2022</b>	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе С.Н. Берёзко

Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	<b>По отдельному графику</b>	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе С.Н. Берёзко председатели методических объединений
Посещение уроков и внеурочных форм для оказания помощи педагогам и оценки их деятельности	<b>В течение месяца</b>	Методист Н.В. Седова
Посещение уроков, представляющих работу над методической темой	<b>В течение месяца</b>	Методист Н.В. Седова
Собеседования с учителями по теме методической работы	<b>В течение месяца</b>	Методист Н.В. Седова
<b>8. Воспитательная работа ОО</b>		
Осенний месячник по благоустройству	<b>По расписанию в течение месяца</b>	Заместитель директора по УВР Козлова Т.С. Классные руководители
День пожилого человека	<b>01.10.2022</b>	Педагог-организатор А.В. Булах Педагог-организатор Ю.С. Кутузова
«Федеральный проект «Билет в будущее» «Проектория»	<b>01.10-28.10.2022</b>	Заместитель директора по УВР Козлова Т.С. Педагог-психолог Пыстогова Н.А.
День улыбки	<b>04.10.2022</b>	Классные руководители Заместитель директора по УВР Козлова Т.С.
День учителя	<b>05.10.2022</b>	Педагог-организатор А.В. Булах Педагог-организатор Ю.С. Кутузова Коллективы ОДОД
Всемирный день животных	<b>06.10.2022</b>	Педагог-организатор А.В. Булах Педагог-организатор Ю.С. Кутузова
День экскурсий	<b>07.10.2022</b>	Классные руководители Заместитель директора по УВР Козлова Т.С.
Акции по здоровому питанию «Овощи и фрукты – лучшие продукты!»	<b>11.10.2022</b>	Педагог-организатор Ю.С. Кутузова
День Коламбуса	<b>12.10.2022</b>	Педагог-организатор Булах А.В. Педагог-организатор Кутузова Ю.С.
Викторина ко дню Царскосельского лицея 5-7 классы	<b>20.10.2022</b>	Педагог-организатор Булах А.В. Педагог-организатор Кутузова Ю.С.

Мероприятия ко дню рождения Гимназии. Посвящение в пешеходы (для 1-ых классов)	<b>21.10.2022</b>	Педагог-организатор Булах А.В. Педагог-организатор Кутузова Ю.С. Преподаватель - организатор ОБЖ Капралова К.А.
Радиопередача ко Дню Спецназа День школьных библиотек	<b>24.10.2022</b>	Педагог-организатор А.В. Булах Педагог-организатор Ю.С. Кутузова
Мероприятия ко Дню народного единства (викторина)	<b>26.10.2022</b>	Педагог-организатор А.В. Булах Педагог-организатор Ю.С. Кутузова
День оранжевого настроения	<b>27.10.2022</b>	Педагог-организатор А.В. Булах Педагог-организатор Ю.С. Кутузова
Работа с документами классных руководителей	<b>По графику</b>	Заместитель директора по УВР Козлова Т.С. Классные руководители
Участие в районных мероприятиях, посвященных Дню Спецназа	<b>В соответствии с графиком района</b>	Руководитель музея Шатыло А.Ф.
Индивидуальные занятия с обучающимися и родителями	<b>В течение месяца</b>	Соц. педагог Воронова В.А.
Индивидуально-воспитательная работа	<b>В течение месяца</b>	Соц. педагог Воронова В.А. Классные руководители
Консультирование педагогов и родителей	<b>В течение месяца</b>	Педагог-психолог Пыстогова Н.А.
Организация и проведение социально-психологического тестирования на предмет раннего выявления приобщения в немедицинскому употреблению ПАВ. Месячник антинаркотического воспитания и профилактики.	<b>Сентябрь-октябрь</b>	Заместитель директора по УВР Козлова Т.С. Соц. педагог Воронова В.А., педагог-психолог Пыстогова Н.А. Классные руководители
Заседание Совета по профилактике правонарушений	<b>В течение месяца</b>	Соц. педагог Воронова В.А. Классные руководители
Консультирование педагогов и родителей	<b>В течение месяца</b>	Педагог-психолог Пыстогова Н.А.
Проведение заседания ШППк	<b>третья неделя месяца</b>	Заместитель директора по УВР Л.С. Малеева, служба сопровождения, учитель-логопед
Координация деятельности классных руководителей со структурными подразделениями гимназии (психологом, соц. педагогом, педагогами-организаторами, мед. кабинетом, библиотекой)	<b>В течение месяца</b>	Заместитель директора по УВР Козлова Т.С.

## 9. Социальная работа ОО

Анкетирование «Диагностика межличностных отношений в детском коллективе» Социометрия. 5 кл.	<b>03-28.10.2022</b>	Социальный педагог Воронова В.А., педагог-психолог Пыстогова Н.А.
Анкетирование «Отношение обучающихся к проявлениям экстремизма в современном обществе»	<b>октябрь 2022</b>	Социальный педагог Воронова В.А., педагог-психолог Пыстогова Н.А.
Анкетирование обучающихся старше 14 лет по выбору «Причины совершения противоправных поступков»	<b>До 15.10.2022</b>	Социальный педагог Воронова В.А., педагог-психолог Пыстогова Н.А.
Организация совместных рейдов с субъектами профилактики Фрунзенского района в семьи, находящиеся в ТЖС. Выявление причин неблагополучия, составление актов обследования семей, разработка индивидуального маршрута сопровождения при необходимости.	<b>до 28.10.2022</b>	Социальный педагог Воронова В.А.
Индивидуальная работа с опекунами по оказанию помощи в воспитании детей.	<b>03-21.10.2022</b>	Социальный педагог Воронова В.А. Классные руководители
Работа по сообщениям о жестоком обращении с детьми	<b>В случае выявления: моментально</b>	Социальный педагог Воронова В.А.
Индивидуальная работа с учащимися, подвергшимся психологическому насилию и/или агрессии со стороны сверстников	<b>В случае выявления в течении 3-х дней и далее по индивидуальному графику</b>	Социальный педагог Воронова В.А.
Контроль за посещаемостью, успеваемостью и внешним видом обучающихся состоящих на сопровождении.	<b>ежемесячно</b>	Социальный педагог Воронова В.А.
Беседы с обучающимися, стоящими на ВШК школы, с обучающимися, нарушающими дисциплину, проверка посещаемости кружков, секций обучающихся, с признаками девиантного поведения.	<b>По индивидуальному графику</b>	Социальный педагог Воронова В.А.
Беседы с обучающимися, стоящими на ВШУ школы, рейды «Контроль за выполнением режима обучающегося».	<b>Постоянно по индивидуальному графику</b>	Социальный педагог Воронова В.А.
Предоставление информации об обучающихся из категории «скрытый отсев»	<b>На 20 число текущего месяца</b>	Социальный педагог Воронова В.А.
Ведение базы «Неблагополучные семьи»	<b>ежемесячно</b>	Социальный педагог Воронова В.А.

Ведения базы «Профилактика правонарушений»	<b>ежеквартально</b>	Социальный педагог Воронова В.А.
Социально-воспитательная помощь классным руководителям: личные беседы, встречи, выступления на классных часах.	<b>По заявке и графику: 4 раза в год на каждый класс</b>	Социальный педагог Воронова В.А.
Совместное консультирование проблемных родителей.	<b>По требованию в конце каждой четверти</b>	Социальный педагог Воронова В.А., педагог-психолог Пыстогова Н.А.
Прием/консультирование законных представителей по предварительной записи	<b>Еженедельно Вторник, четверг С 15.00 до 18.00</b>	Социальный педагог Воронова В.А.
<b>10. Работа с родителями (законными представителями)</b>		
Психолого-педагогическое консультирование родителей	<b>в течение месяца по предварительной записи</b>	Педагог-психолог Пыстогова Н.А.
<b>11. Участие ОО в районных, городских, всероссийских мероприятиях</b>		
Общегородской субботник	<b>29.10.2022</b>	Заместитель директора по УВР Т.С. Козлова, заместитель директора по АХР О.Ф. Григорьев.
<b>12. Международная деятельность ОО</b>		
<b><u>Проведение международных образовательных обменов и встреч</u></b>		
Не запланировано		
<b><u>Проект ПАШ ЮНЕСКО</u></b>		
Международный день учителя	<b>05.10.2022</b>	Педагог-организатор А.В. Булах, педагог-организатор Ю.С. Кутузова
Международный день школьных библиотек	<b>21.10.2022</b>	Библиотекарь Е.А. Кравчик
Международный день ООН Оформление информационного стенда	<b>25.10.2022</b>	Педагог-организатор Ю.С. Кутузова
Дистанционный квест «В поисках объектов всемирного наследия Юнеско: Санкт-Петербург-Финляндия»	<b>31.10.2022</b>	Педагог-организатор Ю.С. Кутузова, Учитель финского языка В.В. Буторина
Участие в проектах САШ ЮНЕСКО	<b>В течение месяца</b>	Педагог-организатор Ю.С. Кутузова
<b>13. Деятельность структурных и инфраструктурных подразделений ОО</b>		
<b><u>ОДОД «Арт-трамвай»</u></b>		
Участие в V Открытом Чемпионате и Первенстве Клуба	<b>02.10.2022</b>	Педагог дополнительного образования

единоборств г.Отрадное (Кировский район)		Горбачёв А.В.
Участие в праздничном концерте Гимназии, посвящённом Дню учителя	<b>07.10.2022</b>	Педагоги дополнительного образования Булах А.В., Королёва О.А., Исаева Е.О.
Контроль заполнения электронных журналов и посещаемости обучающимися занятий объединений. Проведение диагностики качества занятий, потребностей обучающихся в системе ДО	<b>В течение месяца</b>	Руководитель ОДОД Тимошенко Д.Л.
<b><u>ШСК «Бригантина», Пришкольная спортивная площадка (стадион)</u></b>		
Не запланировано		
<b><u>Музей «Спецназ за Отечество!»</u></b>		
<b>Классные часы</b> - К 350-летия со дня рождения Петра I. «Морская пехота России от Петра I до нашего времени» начальная школа.	<b>В течение месяца</b>	Руководитель музея, классные руководители
РМО руководителей школьных музеев и залов.	<b>12.10.2022</b>	Руководитель музея
Старт районной игры-конкурса «Наследники славных традиций».	<b>18.10.2022</b>	Руководитель музея
Пополнение музейных экспонатов.	<b>В течение месяца</b>	Руководитель музея
<b><u>Логопункт «Логопуша»</u></b>		
Занятия в групповой форме с обучающимися 1-4-ых классов, согласно календарно-тематическому плану	<b>В течение месяца</b>	Учителя-логопеды С.Б. Додонова, Н.В. Нормайкина
Индивидуальные занятия с обучающимися 1-4-ых классов, согласно календарно-тематическому плану	<b>В течение месяца</b>	Учителя-логопеды С.Б. Додонова, Н.В. Нормайкина
Индивидуальная форма работы с родителями: одноразовые и многократные консультации	<b>В течение месяца</b>	Учителя-логопеды С.Б. Додонова, Н.В. Нормайкина
<b><u>ЦИО «AnyKey»</u></b>		
Своевременное обновление информации на сайте гимназии	<b>В течение месяца</b>	Административный состав и иные работники
Проверка, обновление необходимой документации по информатизации ОУ (программы, приказы, положения, акты) – контент фильтрация.	<b>В течение месяца</b>	Заведующий ЦИО Сенкевич О.А.
Обучение работе педагогического коллектива работе с оборудованием в ОУ	<b>В течение месяца</b>	Заведующий ЦИО Сенкевич О.А.
Настройка видеокамер во внутренних помещениях ОУ	<b>В течение месяца</b>	Заведующий ЦИО Сенкевич О.А.
Работа с базой данных АИСУ «Параграф»	<b>В течение месяца</b>	Заведующий ЦИО Сенкевич О.А.
Настройка журналов внеурочной деятельности	<b>В течение месяца</b>	Заведующий ЦИО Сенкевич О.А.

Обслуживание вычислительной техники и периферийных устройств ОУ	<b>В течение месяца</b>	Заведующий ЦИО Сенкевич О.А.
<b>«Медиацентр 227»</b>		
Выпуски «Телевести 227» №96, №97	<b>06.10.2022 21.10.2022</b>	Руководитель ОДОД Тимошенко Д.Л.
Выпуск газеты «RUFIN news» №02 (43)	<b>25.10.2022</b>	Педагог дополнительного образования Стерненко К.Г.
<b>Библиотека</b>		
Инвентаризация учебного фонда	<b>В течение месяца</b>	библиотекарь
Библиотечное занятие «Книга: как её беречь»	<b>17.10-21.10</b>	библиотекарь
Школьный тур городского конкурса "Разукрасим мир стихами»	<b>24.10-27.10</b>	библиотекарь
Рейд по сохранности учебников	<b>В течение месяца</b>	библиотекарь
<b>УНИО «Researcher»</b>		
Заседание УНИО: Первая предзащита проектно-исследовательских работ.	<b>Октябрь 2022 г.</b>	Представитель УНИО Тимошенко Д.Л. Учителя-предметники, руководители работ
Утверждение тем проектов обучающихся	<b>Октябрь 2022г.</b>	Представитель УНИО Тимошенко Д.Л. Учителя-предметники, руководители работ
<b>14. Деятельность в рамках реализации сетевых проектов ОО</b>		
<b>Эко школа /Зеленый флаг</b>		
Всемирные дни наблюдения птиц	<b>1 неделя октября</b>	Педагоги-организаторы Булах А.В., Кутузова Ю.С.
Всемирный день охраны мест обитания	<b>2 неделя октября</b>	Педагоги-организаторы Булах А.В., Кутузова Ю.С.
Международный день ООН	<b>23.10.2022</b>	Педагоги-организаторы Булах А.В., Кутузова Ю.С.
<b>15. Работа в рамках подготовки к ГИА: ОГЭ и ЕГЭ. НИКО, ВПР, РДР</b>		
Подготовка документации ГИА-9, ГИА-11	<b>В течение месяца</b>	Заместитель директора по УВР Берёзко С.Н. Заведующий ЦИО Сенкевич О.А.
<b>16. Деятельность по ГО и ЧС в ОО. Охрана труда</b>		
Практическое занятие по развёртыванию временного пункта СИЗ	<b>14.10.2022 в 16.00</b>	Уполномоченный по ГО и ЧС Капралова К.А. Руководитель ВПСИЗ Тимошенко Д.Л.

<b>17. Проведение выездов обучающихся в пределах РФ</b>		
---	--	--

Не запланировано до 31.12.2022		
--------------------------------	--	--